**Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Chwiramie   
 Chwiram 1, 78 – 600 Wałcz  
 tel. 67 2589211 lub 510 934 504, www.spchwiram.edu.pl,**

**e- mail: sekretariat@spchwiram.edu.pl**

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO   
PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W CHWIRAMIE   
NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

Proszę o przyjęcie dziecka ………………………………………………………………………………........  
(imię i nazwisko dziecka)

do Oddziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Chwiramie od dnia ……………………………….

**DANE OBOWIĄZKOWE** (należy wypełnić wszystkie pola)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **DANE DZIECKA** | | | | | | | | | | |
| Nazwisko |  | | | | | | | | | | |
| Imię |  | | | | | | | | | | |
| Drugie imię |  | | | | | | | | | | |
| Adres zamieszkania |  | | | | | | | | | | |
| PESEL/ nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **DANE MATKI** | | | | | | | | | | |
| Adres zamieszkania |  | | | | | | | | | | |
| Telefon kontaktowy/ e- mail |  | | | | | | | | | | |
|  | **DANE OJCA** | | | | | | | | | | |
| Adres zamieszkania |  | | | | | | | | | | |
| Telefon kontaktowy/ e- mail |  | | | | | | | | | | |

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

       Realizując wymogi rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO"),

Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Chwiramie pragnie przekazać Państwu informacje na temat przetwarzania Państwa danych osobowych w Szkole Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Chwiramie, jak również poinformować o przysługujących Państwu prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Chwiramie, Chwiram 1, 78- 600 Wałcz, e-mail: sekretariat @spchwiram.edu.pl.

2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni: p. Sebastian Łabowski,

adres e-mail: [inspektor@bezpieczne-dane.eu](mailto:inspektor@bezpieczne-dane.eu)

3. Dane będą przetwarzane w celu wypełniania zadań ustawowych lub statutowych Administratora danych osobowych, na podstawie przepisów obowiązującego prawa, bądź w innych przypadkach na podstawie udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu określonym przy pozyskiwaniu przez Administratora danych osobowych przedmiotowej zgody.

4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w punkcie 3 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

6. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.

7. Podanie danych osobowych ma charakter obowiązkowy, jeżeli podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.

8. Podane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

9. Osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych w zakresie wynikającym z przepisów prawa.

10. Osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku przetwarzania odbywającego się na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa do cofnięcia zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.

11. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Data: ……………………………

Czytelny podpis rodzica:………………………………Czytelny podpis rodzica:…………………………………………

**Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Chwiramie   
Chwiram 1, 78 – 600 Wałcz  
tel. 67 2589211 lub 510 934 504, www.spchwiram.edu.pl,**

**e- mail: sekretariat@spchwiram.edu.pl**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**KRYTERIA PRZYJĘCIA DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO   
W PRZYPADKU, GDY LICZBA KANDYDATÓW JEST WIĘKSZA   
NIŻ LICZBA WOLNYCH MIEJSC W ODDZIALE ROK SZKOLNY 2025/2026**

Imię i nazwisko dziecka ………………………………………………………………………

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** | **Zgłoszenie kryterium  do oceny**  **Tak / NIE** |
| **Kryteria ustawowe** –  brane pod uwagę na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego | | | |
| 1. | Wielodzietność rodziny kandydata | Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata. |  |
| 2. | Niepełnosprawność kandydata | Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie  o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721,  z późn. zm.)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg  z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność  z oryginałem przez rodzica kandydata.* |  |
| 3. | Niepełnosprawność jednego  z rodziców kandydata |  |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata |  |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata |  |
| 6. | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie  o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. |  |
| 7. | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r.  o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575, 1583, 1860). |  |
| **Kryteria samorządowe -**  brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego**,** określone na podstawie:   * art. 18 ust.2 pkt 15 i art.40 ust.1 ustawy z dnia   marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 1446),   * art. 131 ust. 4 i 6 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia   2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz.59). | | | |
|  | | |  |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Dodatkowe niezbędne dokumenty potwierdzenia kryteriów** | **Zgłoszenie kryterium  do oceny**  **Tak / NIE** |
| 1. | Dziecko objęte obowiązkiem odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego. | Wniosek o przyjęcie dziecka do określonej formy wychowania przedszkolnego |  |
| 2. | Dziecko, którego rodzice pracują, prowadzą działalność gospodarczą, prowadzą gospodarstwo rolne lub uczą się w systemie dziennym | Pisemne oświadczenie rodziców |  |
| 3. | Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza już do tego oddziału przedszkolnego, innej formy wychowania przedszkolnego | Pisemne oświadczenie rodziców |  |
| 4. | Dziecko, wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny. | Kopia orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora. Zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta |  |

* *Dokumenty składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu   
  lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.*

DATA …………………………………..

Podpis MATKI.........................................................……………………..

Podpis OJCA................................................................................................

**ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**DANE UZUPEŁNIAJĄCE:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Grupa przedszkolna** | **Deklarowany czas pobytu w przedszkolu** | |
| 5 godzin  - realizacja podstawy programowej – 5 godzin (800 – 1300) | **9 godzin** |
| 3 - latki |  |  |
| 4 - latki |  |  |
| 5 - latki |  |  |
| 6 – latki  (roczne przygotowanie przedszkolne) |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **DANE DZIECKA** |
| Nazwisko |  |
| Imię |  |
| Data urodzenia |  |
| Miejsce urodzenia |  |
| Adres zameldowania |  |
|  | **DANE MATKI** |
| Nazwisko |  |
| Imię |  |
|  | **DANE OJCA** |
| Nazwisko |  |
| Imię |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INNE** |  | |
| Deklaruję uczestnictwo dziecka w zajęciach religii | □ TAK | □ NIE |
| Odległość od miejsca zamieszkania do szkoły wynosi | □ do 3 km | □ powyżej 3 km |
| Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (należy zakreślić odpowiedź). W przypadku zakreślenia TAK, należy przedłożyć odpowiedni dokument | □ TAK | □ NIE |
| Dodatkowe informacje o uczniu (stan zdrowia, zalecenia lekarskie, diety) |  | |
| Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka (w publikacjach papierowych i elektronicznych, w tym internetowych, związanych z życiem szkoły) | □ TAK | □ NIE |
| Zajęcia świetlicowe:  Szkoła zapewnia zajęcia świetlicowe dla wszystkich uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na czas pracy rodziców – na wniosek rodziców.  Proszę zaznaczyć właściwe.  □ poranna 6.30-8.00  □ po zajęciach lekcyjnych do 14.20  □ po zajęciach lekcyjnych do 16.00 | □ TAK | □ NIE |

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

       Realizując wymogi rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO"),

Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Chwiramie pragnie przekazać Państwu informacje na temat przetwarzania Państwa danych osobowych w Szkole Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Chwiramie, jak również poinformować o przysługujących Państwu prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Chwiramie, Chwiram 1, 78- 600 Wałcz, e-mail: sekretariat @spchwiram.edu.pl.

2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni: p. Sebastian Łabowski,

adres e-mail: [inspektor@bezpieczne-dane.eu](mailto:inspektor@bezpieczne-dane.eu)

3. Dane będą przetwarzane w celu wypełniania zadań ustawowych lub statutowych Administratora danych osobowych, na podstawie przepisów obowiązującego prawa, bądź w innych przypadkach na podstawie udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu określonym przy pozyskiwaniu przez Administratora danych osobowych przedmiotowej zgody.

4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w punkcie 3 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

6. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.

7. Podanie danych osobowych ma charakter obowiązkowy, jeżeli podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.

8. Podane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

9. Osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych w zakresie wynikającym z przepisów prawa.

10. Osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku przetwarzania odbywającego się na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa do cofnięcia zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.

11. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Data: ……………………………

Czytelny podpis rodzica:………………………………Czytelny podpis rodzica:…………………………………………